



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ที่ นม ๗๓๐๐๔/ M.E

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตสมัครเข้ารับการอบรมและเดินทางไปราชการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และข้าราชการหรือพนักงานครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ ในฐานะคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานตามองค์ประกอบที่มาตรฐานทั่วไปกำหนด ได้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนสามารถดำเนินการเกี่ยวกับพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ณ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า นางอนงค์นาฏ บุญผุด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะเจ้าหน้าที่กำกับดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก และเป็นคณะกรรมการประเมิน จึงขออนุญาตสมัครเข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าว ในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร และขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน ขธ ๖๓๘๔ นครราชสีมา ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยให้มีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียน ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงจากองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ)

(นางอนงค์นาฏ บุญผุด)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตามบันทึกข้อความกองการศึกษาฯ ที่ นม ๗๓๖๐๔/ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุญาตสมัครเข้ารับการอบรมและเดินทางไปราชการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

ไม่เห็นชอบ

พันจ่าเอก



(อัญพัลลภ พึ่งที)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

() ไม่อนุมัติเพราะ.....

ความเห็นนายก อบต.

(☒) อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ เสาทองหลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ที่ ๒๕/๒๕๖๖

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา อปท.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

.....

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ในการนี้กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินการโครงการโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์ และข้าราชการหรือพนักงานครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ ในฐานะคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานตามองค์ประกอบที่มาตรฐานทั่วไปกำหนด ได้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนสามารถดำเนินการเกี่ยวกับพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อตกลงในการพัฒนางาน(Performance Agreement : PA)และการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง กำหนดโครงการอบรมดังกล่าว ในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ได้มีความรู้ความเข้าใจตามโครงการฝึกอบรมดังกล่าว จึงมอบหมายให้นางอนงค์นาฏ บุญผุด ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เข้ารับการฝึกอบรม ในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร และขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน ขบ ๖๓๘๔ นครราชสีมา และเดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อาทิ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยง และอื่นๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ จนถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๔ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๕๕๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครู
และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
๒. กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพ
๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน
๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการฯ

สํานักงานศึกษาฯ อบต.กุคชจอก
วันที่ 36 / 6
วันที่ 13 / 11
เวลา 11.30 น.

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบค. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่
๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กำหนดดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการ
หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาานิเทศก์
และข้าราชการหรือพนักงานครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ ในฐานะคณะกรรมการประเมิน
ข้อตกลงในการพัฒนางานตามองค์ประกอบที่มาตรฐานทั่วไปกำหนด มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ
ขั้นตอน วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อตกลง
ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
และเหมาะสม ในอันที่จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนสามารถสร้างผลลัพธ์ให้เกิดขึ้นตามหน้าที่
ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและก่อให้เกิดสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า
และความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามมาตรฐานแห่งวิชาชีพที่เหมาะสม โดยกำหนดดำเนินการโครงการฯ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ผู้เข้าร่วมสัมมนา
รุ่นละประมาณ ๕๐๐ คน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

/กรมส่งเสริม ...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการสัมมนาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (โรงเรียนและหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ทราบ และพิจารณาอนุญาต ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ และข้าราชการหรือพนักงานครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ ในฐานะ คณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนา ตามองค์ประกอบที่มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนด เข้าร่วมสัมมนาพร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียน (ระบุรหัสรุ่นที่ประสงค์จะรับการสัมมนา) และให้เดินทางไปเข้าร่วม การสัมมนาตามวัน เวลา และสถานที่ของรุ่นที่ใดลงทะเบียนไว้ (รายงานตัววันแรกของการสัมมนา ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.) ทั้งนี้ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา โดยการโอนเงินผ่าน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลง ในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการสัมมนาฯ ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างการเข้าร่วมสัมมนา/ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา ฯลฯ ไม่รวมเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ พร้อมนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้ง การชำระเงินดังกล่าว จากนั้น ให้โอนเงินค่าลงทะเบียนตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีผู้ลงทะเบียนครบ ตามจำนวนที่กำหนด และต้องไม่เกินวันที่แจ้งกำหนดการรับรายงานตัวของแต่ละรุ่น หากเกินกำหนด จะไม่สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการสัมมนาในแต่ละรุ่นได้ และจะไม่ได้เข้าร่วมการสัมมนาฯ

๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนานำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนการสัมมนา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีที่ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมการสัมมนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้าร่วมการสัมมนาในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมการสัมมนานั้น มีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตบุคลากรอื่นเข้าร่วมสัมมนาแทน ในรุ่นนั้นได้ โดยเสนอหนังสือต่อผู้บริหารท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกเมืองพัทยา) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนา และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไข รายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ แต่อย่างใด

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนเข้าร่วมการสัมมนา แต่ไม่เข้าร่วมการสัมมนาตามกำหนดไม่ว่ากรณีใด ๆ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายต่อรุ่นได้คิดเฉลี่ยผู้เข้ารับการสัมมนา จำนวน ๕๐๐ คน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖-๔๒๒๙,๓๑๔๑,๓๑๔๓ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายก อบต.กุดจอก จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

☒ เพื่อโปรดทราบ / ผอ.อบต. กุดจอก
☒ เพื่อโปรดพิจารณา / ผอ. อบต.กุดจอก
☐ ราชการภายในวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ
อำนาจเอก (ยงสิทธิ์ เฟื่องทิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

บริษัท บัณฑิต ยอติพงศ์
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

☒ ทราบ
☒ ดำเนินการ
☐ อื่น ๆ

นายณัฐพร หนองกระโทก

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน สุรดา อมรรังสีโรจน์

โทร. ๐๖๓ ๑๔๒ ๐๐๔๒

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

แผนการดำเนินงาน
และกำหนดการ เปิด ปิด ระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รุ่น	รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	สถานที่	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	กำหนดการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน	
					วันเปิดระบบ	วันปิดระบบ
๑	๔๔๑๒๐๑	๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร	๕๐๐ คน	๑๐ ก.พ. ๖๖	๘ มี.ค. ๖๖
๒	๔๔๑๒๐๒	๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร	๕๐๐ คน	เป็นต้นไป	๒๐ มี.ค. ๖๖

หมายเหตุ

ในกรณีที่ผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละรุ่นก่อนวันครบกำหนดวันปิดระบบ
ระบบการชำระเงินจะปิดระบบทันที และทำให้ไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนได้

กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ โรงแรมบางกอกพาเลส ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

วัน เดือน ปี	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่หนึ่ง	ลงทะเบียน	พิธีเปิดและ บรรยายพิเศษ อสถ. หรือผู้แทน	ทิศทางการบริหารงานบุคคล ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผอ.สน.บถ.หรือผู้แทน	อภิปรายมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและคณะ	อภิปรายข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) กับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา" วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและคณะ	(ต่อ)
วันที่สอง	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ "การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)" วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ			๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (ต่อ)	๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ "การประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)" วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและคณะ	๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. (ต่อ)
วันที่สาม	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ "การพัฒนาผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น" วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. อภิปรายสรุปแนวทางการจัดทำและการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ		

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. , ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๓. การแต่งกายสุภาพ

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

(โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน รหัสรุ่น 99 12)

เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. Company Code : 9249



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	1	2		
รหัสกรม	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

หมายเหตุ ๑. ให้ตรวจสอบรหัส อบจ./เทศบาล/อบต. ที่ www.dla.to.th ก่อนการลงทะเบียน

๒. ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถขอยกเลิกหรือคืนเงินได้

๓. ใบชำระเงิน ๑ ใบต่อผู้ลงทะเบียน ๑ คน เท่านั้น

X - - - - -

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : 9249 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.



ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

9	9	1	2		
รหัส สด.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวเลข) : _____ - ๕,๐๐๐. - บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวอักษร) : _____ - ห้าพันบาทถ้วน

หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ
๒. ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

วิธีการลงทะเบียนค่าเข้าร่วมการสัมมนา
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๐๐๐ บาท
ซึ่งรวมค่าเช่าที่พักระหว่างการสัมมนา/อาหารทุกมื้อ/อาหารว่างและเครื่องดื่ม/เอกสารประกอบการสัมมนา/ค่าตอบแทนวิทยากร
(รหัสหลักสูตร 99 12)

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมสัมมนาฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนาฯ โดยกรอกในช่องว่าง

	2 ช่อง	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">9</td> <td style="padding: 2px 10px;">9</td> <td style="padding: 2px 10px;">1</td> <td style="padding: 2px 10px;">2</td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> <td style="padding: 2px 10px;"></td> </tr> </table>	9	9	1	2			ถ้าเป็นเลขหลักเดียว
9	9	1	2						
ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา	“	ให้กรอกเลข 0 นำหน้า เช่น รุ่นที่ 1 ให้กรอก 01 หรือรุ่นที่ 2 ให้กรอก 02							
ชื่อหน่วยงาน	“	ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ							
	“	ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ สังกัดอยู่							
อำเภอ	“	ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่							
จังหวัด	“	ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่							
รหัสหน่วยงาน	“	รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก							

โดยสามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/>

ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๑. เข้าเว็บไซต์ (www.dla.go.th)

๒. ตรวจสอบที่หัวข้อ บริการ อปท.

๓. คลิกที่หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียน

ในการฝึกอบรม โดยนำรหัส อปท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงินร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น

อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
---	---	---	---	---	---	---	---

ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐.- บาทต่อรายการ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๐๐๐.- บาท จะต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๐๑๐.- บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งเงินขึ้นหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖, ๔๒๒๗, ๔๒๒๘, ๓๑๔๑, ๓๑๔๓ หรือประสานผู้ดำเนินโครงการฯ สุขรดา ๐๖๓-๑๔๒๐๐๔๒ , แสงดาว ๐๖๑-๓๕๖๕๘๗๔ , กษนิภา ๐๙๗-๐๗๒๕๓๘๙ มณีจันทร์ ๐๙๒-๒๖๕-๑๓๕๑ , ธิติวัฒน์ ๐๘๕-๕๖๖๕๕๕๕
