

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่น
อย่างมีธรรมาภิบาลป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA
และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ
เสริมสร้างศักยภาพงานสภา
และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ
ระหว่างวันที่ 2 - 4 กันยายน พ.ศ. 2569
ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

ที่ นม ๗๓๖๐๑/๕๑๕ วันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล
ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และ
ขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

เนื่องด้วย นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้เข้าร่วมโครงการ
ฝึกอบรม หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาลป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงาน
บุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมี
ประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง
จังหวัดนครราชสีมา

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงาน สรุปผลการฝึกอบรม
ให้ทราบ และได้เดินทางกลับจากการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้วจึงขอรายงาน สรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้
๑. ชื่อโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาลป้องกันการทุจริต ยุกระดับ
ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมี
ประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง
จังหวัดนครราชสีมา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางชนิสรา ไกรกลาง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชณี แสงฮาด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

(ลงชื่อ)

(นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

รายงานผลการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร: "ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล: ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล
ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ"

รายละเอียดการดำเนินงาน	ข้อมูลโครงการ
หน่วยงานดำเนินงาน	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ	ณ ห้องประชุมสัมมนา โรงแรมแคปปิตอลเจเอทเขาใหญ่ อำเภอบางบาล จังหวัดนครราชสีมา

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการจัดทำบริการสาธารณะและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในท้องถิ่นการขับเคลื่อนการบริหารงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องอาศัยการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยบูรณาการทั้งมิติด้านกฎหมายวินัยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานบุคคลเพื่อลดความเสี่ยงจากการ ทุจริตและการถูกตรวจสอบทางวินัย อาญา และความรับผิดทางละเมิด

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ขึ้น เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเชิงลึกให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง โปร่งใสสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานของหน่วยงานตรวจสอบพร้อม ทั้งยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส (ITA) ของ อปท.

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ป.ป.ช.

แนวทางการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) และการยกระดับผลการประเมิน ITA ของ อปท.

๒. เพื่อถอดรหัสพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบจาก สตง.

๓. เพื่อเพิ่มพูนทักษะและเสริมสร้างบทบาทการปฏิบัติงานของฝ่ายสภาท้องถิ่น มาตรฐานทางจริยธรรม และเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นตามกฎหมาย

๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดทำ ปรับปรุง และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตลอดจนการเตรียมความพร้อมโครงการ (Project Readiness) และการตั้งงบประมาณ

๕. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในระบบการบริหารงานบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน (PA) และมาตรฐานวินัยข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วมโครงการ

- สถานที่ดำเนินการ: โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
- จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม: รวมทั้งสิ้น ๔๗๕ คน
- กลุ่มเป้าหมาย: ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาท้องถิ่น, ปลัด/รองปลัด อบท., ผู้อำนวยการสำนัก/กอง, นิติกร, เจ้าหน้าที่พัสดุ, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นักทรัพยากรบุคคล และบุคลากรที่เกี่ยวข้องจาก อบจ., เทศบาล และ อบต.
- การจัดทำแบบแสดงเจตจำนงการนำความรู้ไปพัฒนางาน:
ผู้รับการอบรมได้บันทึกเจตจำนงตามสายงาน ได้แก่
แบบแสดงเจตจำนงอบรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และ
แบบแสดงเจตจำนงอบรมของข้าราชการและพนักงาน

๔. สรุปสาระสำคัญตามกำหนดการฝึกอบรม

หมวดที่ ๑: กฎหมาย ป.ป.ช., การป้องกัน Conflict of Interest และการยกระดับผลการประเมิน ITA

(วิทยากร: ผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงาน ป.ป.ช. ภาค ๓)

- สาระสำคัญของกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต (พ.ร.ป. ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑):
 - มาตรา ๑๒๖: ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐเข้าเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับ อบท. ที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่ ครอบคลุมทั้งตนเอง คู่สมรส (ทั้งทางนิตินัยและพฤตินัย) และการถือหุ้นเกินร้อยละ ๕ ในนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญา
 - มาตรา ๑๒๘: หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยห้ามรับสิ่งของอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ เว้นแต่ตามขนบธรรมเนียมประเพณีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทจากบุคคลที่ไม่ใช่ญาติ และขั้นตอนการรายงานกรณีมีเหตุจำเป็นต้องรับ
 - มาตรา ๑๓๒: ฐานความผิดการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือโดยทุจริต เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด
- แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับส่วนรวม (Conflict of Interest):
 - การนำแบบคัดกรองผลประโยชน์ทับซ้อน (COI Screening) มาใช้ก่อนเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติโครงการ

- การควบคุมการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง และการบันทึกภารกิจ
- การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสร้างวัฒนธรรมความโปร่งใสในองค์กร
- ยุทธศาสตร์การยกระดับผลการประเมิน ITA ของ อปท.:
 - OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ): การจัดโครงสร้างเว็บไซต์หลักของ อปท. ให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐาน ๔๓ รายการย่อย การพัฒนาระบบ E-Service และการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแบบเรียลไทม์
 - IIT และ EIT: เทคนิคการสร้างการรับรู้และความเชื่อมั่นของบุคลากรภายในและประชาชนผู้มารับบริการ เพื่อมุ่งสู่ผลคะแนนระดับ AA

หมวดที่ ๒: ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบพัสดุภาครัฐ เพื่อลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบ

(วิทยากร: ผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคที่ ๔)

- เจตนารมณ์และหลักการพื้นฐานตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐:
 - การยึดหลัก ๔ ประการ: คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ (Accountability) ในทุกขั้นตอนผ่านระบบ e-GP
 - ความรับผิดชอบคู่ขนาน (Dual Liability) ทั้งทางวินัย อาญา (มาตรา ๑๒๐) และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- เทคนิคเชิงปฏิบัติการด้านงานพัสดุ:
 - การกำหนดราคากลางและการจัดทำร่าง TOR: การคำนวณราคากลางตามหลักเกณฑ์ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่ไม่เอื้อประโยชน์หรือล่อลวงสเปกให้แก่ผู้ค้ารายใดรายหนึ่ง
 - การบริหารสัญญาและการแก้ไขสัญญา: หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอำนาจอนุมัติแก้ไขสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลัง เพื่อป้องกันข้อพิพาทเรื่องการเอื้อประโยชน์แก่ผู้รับจ้าง
 - การตรวจรับพัสดุและงานจ้างก่อสร้าง: ขั้นตอนการลงพื้นที่ตรวจสอบหน้างานจริง การบันทึกภาพถ่าย และการทดสอบวัสดุร่วมกับผู้ควบคุมงานก่อนลงนามตรวจรับ
- ข้อควรระวังและจุดเสี่ยงการทุจริตในงานพัสดุ:
 - การป้องกันการแบ่งซื้อแบ่งจ้างเพื่อหลีกเลี่ยงวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)
 - ข้อบกพร่องที่พบบ่อยในการคิดค่าปรับ การคืนหลักประกันสัญญา และการส่งละทิ้งงาน

หมวดที่ ๓: บทบาทสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานสภาอย่างมีประสิทธิภาพ

(วิทยากร: อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- บทบาท หน้าที่ และอำนาจของฝ่ายสภาท้องถิ่น:
 - การทำหน้าที่ฝ่ายนิติบัญญัติในการพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ตลอดจนการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - กลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารงานของฝ่ายบริหาร ผ่านการตั้งกระทู้ถาม การเปิดอภิปราย และคณะกรรมการสภาชุดต่างๆ
- มาตรฐานทางจริยธรรมและการป้องกันการพ้นจากตำแหน่ง:
 - การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น
 - ข้อควรระวังด้านการถือหุ้น การมีส่วนได้เสียในกิจการ และข้อห้ามตามกฎหมายจัดตั้ง อบต. เพื่อป้องกันเหตุแห่งการสิ้นสุดสมาชิกภาพ
- เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบข้อบังคับ:
 - กระบวนการเปิดประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยประชุมวิสามัญ และการประชุมลับ
 - เทคนิคการดำเนินระเบียบวาระ การเสนอญัตติ การแปรญัตติ และการลงมติอย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

หมวดที่ ๔: งานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

(วิทยากร: อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- ทิศทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น:
 - กรอบแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- การปรับปรุงและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่น:
 - หลักเกณฑ์และขั้นตอนการแก้ไข การเพิ่มเติม และการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อบต.
- การบรรจุโครงการและการเตรียมความพร้อม (Project Readiness):
 - เทคนิคการคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของโครงการพัฒนา
 - การเตรียมความพร้อมด้านแบบรูปรายการ ประมาณราคา กรรมสิทธิ์ที่ดิน และการศึกษาผลกระทบ เพื่อเพิ่มความพร้อมในการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณแผ่นดิน (งบตรง)

หมวดที่ ๕: ยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคล อปท. และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

(วิทยากร: อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- ระบบและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น:
 - โครงสร้างกฎหมายตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศ ก.กลาง / ก.จังหวัด
 - การบริหารแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการควบคุมเพดานค่าใช้จ่ายด้านบุคคลตามมาตรา ๓๕ ให้อยู่ในสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อรักษาคุณภาพทางการคลังและสิทธิในการตั้งงบประมาณเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส)
- กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Agreement: PA):
 - การกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (KPIs) ที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายองค์กรและงานพัสดุ/แผนพัฒนา
 - การประเมินสมรรถนะ (Competency) และเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ปราศจากอคติ
- มาตรฐานวินัยและการดำเนินการทางวินัย:
 - การจำแนกความผิดวินัยไม่ร้ายแรงและความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
 - กระบวนการสืบสวนข้อเท็จจริง การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย และสิทธิการอุทธรณ์/ร้องทุกข์ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

หมวดที่ ๖: การเสวนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และตอบข้อซักถาม (Q&A)

๕. ผลการดำเนินงานและการบรรลุวัตถุประสงค์

- ผลผลิต (Outputs):

ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๔๗๕ คน เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และผ่านการฝึกอบรมครบถ้วนตามหลักสูตรได้รับเอกสารวิชาการครบ ทุกหมวด

- ผลลัพธ์ (Outcomes): ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบพัสดุ วินัยบุคคล กิจการสภาและการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อป้องกันข้อผิดพลาด ลดความเสี่ยงจากการถูกตรวจสอบ และช่วยขับเคลื่อนการบริหารงานของ อปท.

ให้มีธรรมาภิบาล

๖. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมให้มีการติดตามผลสัมฤทธิ์ตามแบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรภายหลังเสร็จสิ้นการอบรม ๓ - ๖ เดือน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติราชการ
๒. ในการจัดอบรมครั้งต่อไป อาจพิจารณาเพิ่มชั่วโมงการทำ Workshop ฝึกปฏิบัติการจริง เป็นกลุ่มย่อยสำหรับงานพัสดุและงานจัดทำคำของบประมาณ หรือการจำลองการประชุมสภา

รูปภาพประกอบการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม“ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาลป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ”

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ โรงแรมแคปิตอลเจเอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ที่ นม ๗๓๖๐๑/๓๗๔ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลในการเดินทางไปราชการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ได้รับแจ้งจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” โดยวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนธรรมาภิบาล งานบุคคล และมาตรฐานวินัย เพื่อยกระดับการบริหาร อปท. ตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และการบริหารงานบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย และป้องกันการทุจริตและยุกระดับ ITA เพื่อเสริมสร้างความรู้กฎหมาย ป.ป.ช. แนวทางป้องกัน Conflict Of interest ลดจุดเสี่ยงการทุจริต และยุกระดับผลการประเมิน ITA ของ อปท.ในระหว่างวันที่ ๒-๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา มีค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๙๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

เนื่องด้วย นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีความประสงค์เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒-๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน นบ ๑๗๘๖ นครราชสีมา ในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ระเบียบกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อพิจารณา

เพื่อให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรมหลักสูตรยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาลป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติให้ นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒-๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอนด์เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา และขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน นบ ๑๗๘๖ นครราชสีมา ในการเดินทางไปราชการ ในครั้งนี้

๒. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอื่นๆ เช่น ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



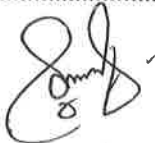
(นางชนิสรา ไกรกลาง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ความเห็นของหัวหน้าปลัด อบต.

นายธรรมาภิบาล

(ลงชื่อ)



(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัด อบต. รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

- ความเห็นของปลัด อบต.

นางสาวรัชณี แสงฮาด

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัชณี แสงฮาด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

☒ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก
 เลขรับ 1132/69
 วันที่ 17 ก.ค. 69
 เวลา 09.27 น.



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๐๐๘

สำนักงานปลัด อบต.ลูกจอก
 เลขรับ 452 / 69
 วันที่ 17 ก.ค. 69
 เวลา 10.02 น.

สำนักบริการวิชาการ
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
 จังหวัดมหาสารคาม ๔๕๑๕๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม
 เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจเอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้เชิงลึก ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร สภาท้องถิ่น และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์ที่ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ติดต่อกับ ๐๙ ๒๙๕๔ ๔๖๘๒ คุณฉัตรณัฏฐา ID Line : @localtraining42 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: ai.msu2026@gmail.com โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจนและสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://uniquet.msu.ac.th>

เรียน นายก อบต.ลูกจอก
☐ เพื่อประโยชน์
☒ เพื่อการแจ้ง...
☐ รายงานภายในวันที่...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัชณี แสงฮาด)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

นางสาวปรีศนิญา ยอดปองเทศ)
 หัวหน้างานธุรการชำนาญงาน
 โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาดิชนะยืนยง)
 ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

☒ ทราบ
☐ ดำเนินการ
☐ อื่น ๆ

นายณัฐพร พนังกระโทก
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายพงษ์ศิลป์ พุทธิโสสง)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ”
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีภารกิจสำคัญในการจัดทำบริการสาธารณะ การบริหารจัดการงบประมาณแผ่นดิน และการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำเป็นต้องยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ของทางราชการอย่างเคร่งครัด ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน กฎหมายและระเบียบปฏิบัติของภาครัฐมีการปรับเปลี่ยนและยกระดับมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ทั้งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต, มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการวิเคราะห์จุดเสี่ยงทุจริต เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตลอดจนประกาศหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท., ก.อบต.) ซึ่งหากผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง หรือขาดความระมัดระวัง อาจนำไปสู่ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่ เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ เสี่ยงต่อการถูกดำเนินคดีทางวินัย ทางอาญา และความรับผิดทางแพ่งโดยมิได้ตั้งใจ นอกจากนี้ การเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานสภาท้องถิ่นตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภา และการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ถือเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยเชื่อมโยงความต้องการของประชาชนไปสู่การกำหนดทิศทางกาพัฒนาท้องถิ่นและการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อย่างถูกต้อง ถูกกฎหมาย และเกิดประโยชน์

ดังนั้น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” ขึ้น เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้เชิงลึก ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร สภาท้องถิ่น และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนธรรมาภิบาล งานบุคคล และมาตรฐานวินัย เพื่อยกระดับการบริหาร อปท. ตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และการบริหารงานบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย

๒.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตและยกระดับ ITA เพื่อเสริมสร้างความรู้กฎหมาย ป.ป.ช. แนวทางป้องกัน Conflict of Interest ลดจุดเสี่ยงการทุจริต และยกระดับผลการประเมิน ITA ของ อปท.

๒.๓ เพื่อถอดรหัสกฎหมายพัสดุภาครัฐ เพื่อเพิ่มความถูกต้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ลดความเสี่ยงจากการถูกทักท้วงหรือตรวจสอบ

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพงานสภาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสภาท้องถิ่น ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภา และการทำหน้าที่ของฝ่ายสภาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวน และแก้ไขเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม

/๓.ขอบเขต/เนื้อหา...

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

การขับเคลื่อน อปท. ด้วยหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และระเบียบการบริหารงานบุคคล กฎหมาย ป.ป.ช., การป้องกัน Conflict of Interest และการยกระดับผลประโยชน์ ITA ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบ พัสตภาครฐ ลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบบทบาทท้องถิ่น และการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน สภาอย่างมีประสิทธิภาพ งานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

ผู้เข้ารับการอบรม ๕๐๐ คน/รุ่น

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๖. กลุ่มเป้าหมาย

- ๖.๑ ฝ่ายบริหารท้องถิ่น : นายก/รองนายก อปท., เลขาธิการนายก, ที่ปรึกษานายก
- ๖.๒ ฝ่ายสภาท้องถิ่น : ประธานสภา/รองประธานสภา, สมาชิกสภา อปท.
- ๖.๓ ฝ่ายข้าราชการประจำ : ปลัด/รองปลัด อปท./ หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/ นักวิเคราะห์ ข้าราชการ/พนักงาน/บุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมครั้งนี้

๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๘. วิทยากร

นายยศกร ศรีคลัง ผู้อำนวยการกลุ่มประสานการป้องกันการทุจริต ภาค ๓ สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช.ภาค ๓
พ.อ.ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านระเบียบบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายปกครอง ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๐ ถึงปัจจุบัน รวม ๓๐ ปี นายกสมาคม ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี

๙. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และ ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ อปท. สามารถบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และบริหารงานบุคคลได้อย่าง มีทิศทาง ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย

๑๐.๒ บุคลากรมีความเข้าใจในกฎหมาย ป.ป.ช., การป้องกัน Conflict of Interest และสามารถยกระดับผล การประเมิน ITA ขององค์กรให้สูงขึ้นตามเกณฑ์

๑๐.๓ การดำเนินงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ถูกต้อง และลดความเสี่ยงจากการถูก ทักท้วงหรือตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

๑๐.๔ ฝ่ายสภาท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานด้านกิจการสภามีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบข้อบังคับการประชุม สภาและปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๕ อปท. มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่ สอดคล้องกับ ความ ต้องการของประชาชน และขับเคลื่อนโครงการได้อย่างเป็นรูปธรรม

/๓๓. การรับรองผล...

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๒๔ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนโดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ากระเป๋าสานเอกสาร และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ อาหารกลางวัน ๓ มื้อ อาหารเย็น ๑ มื้อ อาหารว่าง ๒ มื้อ

สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๓. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @localtraining42 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: ai.msu.2026@gmail.com โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://uniquet.msu.ac.th> โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙ ๒๙๕๔ ๔๖๘๒ คุณฉัตรนิจฐา

๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๕,๙๐๐ บาท โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๕-๐-๑๓๘๙๑-๔
ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๑๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



ฉบับ QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เท่านั้น”
- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้รับรับสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
 - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
 - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๑๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

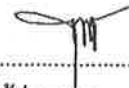
หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยรูดาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไลน์ ID Line : @umsu

หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**



.....ผู้ขออนุมัติโครงการการ
(นางสาวสุพัตรา นอใส)
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม



.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๕ สิงหาคม ๒๕๕๐



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล: ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล
ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ"
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันแรกของการอบรม

(๒ กันยายน ๒๕๖๙)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลงทะเบียนฝึกอบรม และรับเอกสาร คู่มือหรือเอกสารประกอบการบรรยาย

เวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

หัวข้อ : กฎหมาย ป.ป.ช., การป้องกัน Conflict of Interest และการยกระดับ
ผลประโยชน์ ITA (วิทยากรจาก ป.ป.ช.ภาค ๓)

- สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับ อปท.
- แนวทางปฏิบัติ ข้อสังเกตจุดเสี่ยงจากหน่วยงานตรวจสอบ (สตง., ป.ป.ช., กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest)
- การวิเคราะห์จุดเสี่ยงการทุจริตและการยกระดับผลการประเมิน ITA (Integrity and Transparency Assessment) ของ อปท.

วันที่สองของการอบรม

(๓ กันยายน ๒๕๖๙)

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

หัวข้อ : ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบพัสดุภาครัฐ เพื่อลดความเสี่ยงในการถูก
ตรวจสอบ (วิทยากรจาก สตง.ภูมิภาคที่ ๔)

- เจาะลึก พ.ร.บ. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เทคนิคการกำหนดราคากลาง การจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) การบริหารสัญญา การแก้ไขสัญญา การตรวจรับพัสดุและแนวทางลดความเสี่ยงด้านงานพัสดุ
- ข้อควรระวังและประเด็นความเสี่ยงทุจริตในงานพัสดุ (การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง, การล็อกสเปก, การควบคุมสัญญา)

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

หัวข้อ : บทบาทสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
สภาอย่างมีประสิทธิภาพ (อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- บทบาทหน้าที่และการปฏิบัติงานด้านกิจการสภา
- มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น และข้อควรระวังเพื่อไม่ให้พ้นจากตำแหน่ง
- เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพตามระเบียบกฎหมาย

วันที่สองของการอบรม
(๔ กันยายน ๒๕๖๙)
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

หัวข้อ : งานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตาม
อำนาจหน้าที่ (อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- การแก้ไขเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
- แนวทางการบรรจุโครงการงบประมาณและเงินอุดหนุน

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.
เวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

หัวข้อ : ยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคล อปท. และการประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน (อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- ระบบและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของ อปท. ตามประกาศ ก.กลาง
และ ก.จังหวัด
- กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน (PA) ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
และหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น/เลื่อนเงินเดือนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส
- มาตรฐานวินัย การรักษาวินัย และกระบวนการดำเนินการทางวินัยข้าราชการ
ท้องถิ่น

กิจกรรมเสวนา : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และตอบข้อซักถาม (Q&A)

- เสร็จสิ้นโครงการอบรม

หมายเหตุ

๑) กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓) เวลา ๑๒.๐๐น.-๑๓.๐๐น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล
ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ”
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมแคปปิตอลเจเอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๑. ชื่อหน่วยงาน..... องค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินารายณ์..... เลขที่..... 57/1 หมู่ที่..... 9
ตำบล..... กุฉินารายณ์..... อำเภอ..... หนองบัวลำภู..... จังหวัด..... นครราชสีมา.....
รหัสไปรษณีย์..... 30120..... โทรศัพท์..... 044009825..... โทรสาร..... 044031259.....
ID Line..... ๑๐4๐๐๕๕..... e-mail..... saraban-06301209@dla.go.th

มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมอบรมในดังต่อไปนี้

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน..... 1..... ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)
๒.๑) ชื่อ-นามสกุล..... นายพงษ์ศักดิ์ หาดใหญ่..... ตำแหน่ง..... นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินารายณ์.....
เบอร์มือถือ..... 094 019 0792..... Size เสื้อ..... 3XL

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.......... ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.......... Size เสื้อ.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.......... ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.......... Size เสื้อ.....

ลงชื่อ..... (นางชนิสร่า ไกรกลาง)..... ผู้ประสานงาน
ตำแหน่ง..... นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ..... 095 92 18 466

๓. สิ่งที่ได้รับเข้าอบรมได้รับ

(๑) คู่มือ ประกอบการฝึกอบรม (๒) เสื้อโปโล (๓) สมุด ปากกา (๔) ใบประกาศนียบัตร



*****ไม่รับชำระเงินสดวันลงทะเบียน / โอนค่าลงทะเบียนภายในวันแรกของการฝึกอบรมเท่านั้น*****

*****ไม่สามารถโอนวันที่ ๒ ได้เพราะจะมีผลต่อการออกไปเสร็จรับเงิน*****



สอบถาม/สมัครอบรม

สแกนส่งใบสมัคร หรือสมัครใน
E-mail: ai.msu2026@gmail.com

๓. ช่องทางการส่งแบบตอบรับสมัคร

ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line:@localtraining42 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: ai.msu2026@gmail.com โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://uniquet.msu.ac.th> โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙ ๒๕๕๔ ๔๖๘๒ คุณฉัตรณัฏฐา

๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๕,๙๐๐ บาท โดยมีวิธีการ ดังนี้

๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙ เท่านั้น
- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ยื่นสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมรายละเอียด ดังนี้
 - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
 - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online” หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไอทีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**

สำเนาฉบับ



ที่ นม. ๗๓๖๐๑/ ๓๗๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก
๕๓/๑ หมู่ ๙ ตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๒๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในเขตจังหวัดนครราชสีมา

เรียน นายอำเภอบัวใหญ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือ ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๐๐๘ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบแสดงเจตจำนงฯ จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ได้รับแจ้งจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริตยกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนธรรมาภิบาล งานบุคคล และมาตรฐานวินัย เพื่อยกระดับการบริหารอปท. ตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และการบริหารงานบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย และป้องกันการทุจริตและยกระดับ ITA ฯ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ในการนี้ นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไปราชการตามโครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๒-๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจแอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ดังนั้นเพื่อให้การเดินทางไปราชการเข้าร่วมการฝึกอบรมตามหลักสูตรข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้องตามความใน ข้อ ๘(๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก จึงใคร่ขอให้ท่านพิจารณาอนุมัติให้นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก เดินทางไปราชการในเขตจังหวัดนครราชสีมา พร้อมนี้ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน นบ ๑๗๘๖ นครราชสีมา ในการเดินทางไปราชการ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

สำนักปลัด อบต.

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๐๐ ๘๘๒๕ / โทรสาร ๐ ๔๔๐๘ ๑๒๕๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ e-mail: saraban_06301209@dla.go.th

www.kudjok.go.th

บันทึก อบต.
รองปลัด อบต.
สำนักงานปลัด/สำนักงาน
งานการเงิน

☒ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก
เลขรับ 1132/69
วันที่ 17 ต.ค. 69
เวลา 09.37 น.



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๐๐๘

สำนักงานปลัด อบต.ลูกจอก
เลขรับ 452/69
วันที่ 17 ต.ค. 69
เวลา 10.02 น.
สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจเอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้เชิงลึก ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร สภาท้องถิ่น และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ติดต่อ ๐๙ ๒๕๕๔ ๔๖๘๒ คุณฉัตรณัฏฐา ID Line : @localtraining42 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: ai.msu2026@gmail.com โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจนและสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://uniquet.msu.ac.th>

เรียน นายก อบต.ลูกจอก จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณ

☐ เพื่อโปรดทราบโอกาส

☒ เพื่าส่งแจ้ง...ท่านนายก อบต.ลูกจอก

☐ รายงานภายในวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัชณี แสงฮาด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาติชนะยืนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สาวปรีศนิญา ยอดป้องเทศ)
พนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๘๗ ๘๘๕๑

นายณัฐพร ทนวงกระโหลก

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ ทราบ
☐ ดำเนินการ
☐ อื่น ๆ

(นายพงษ์ศิลป์ ทุตไธสง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล
ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีภารกิจสำคัญในการจัดทำบริการสาธารณะ การบริหารจัดการงบประมาณแผ่นดิน และการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำเป็นต้องยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ของทางราชการอย่างเคร่งครัด ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน กฎหมายและระเบียบปฏิบัติของภาครัฐมีการปรับเปลี่ยนและยกระดับมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ทั้งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต, มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการวิเคราะห์จุดเสี่ยงทุจริต เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตลอดจนประกาศหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท., ก.อบต.) ซึ่งหากผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง หรือขาดความระมัดระวัง อาจนำไปสู่ข้อผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่ เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ เสี่ยงต่อการถูกดำเนินคดีทางวินัย ทางอาญา และความรับผิดทางแพ่งโดยมิได้ตั้งใจ นอกจากนี้ การเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานสภาท้องถิ่นตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภา และการขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ถือเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยเชื่อมโยงความต้องการของประชาชนไปสู่การกำหนดทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นและการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อย่างถูกต้อง ถูกกฎหมาย และเกิดประโยชน์

ดังนั้น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” ขึ้น เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้เชิงลึก ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร สภาท้องถิ่น และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนธรรมาภิบาล งานบุคคล และมาตรฐานวินัย เพื่อยกระดับการบริหาร อปท. ตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และการบริหารงานบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย

๒.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตและยุกระดับ ITA เพื่อเสริมสร้างความรู้กฎหมาย ป.ป.ช. แนวทางป้องกัน Conflict of Interest ลดจุดเสี่ยงการทุจริต และยกระดับผลการประเมิน ITA ของ อปท.

๒.๓ เพื่อถอดรหัสกฎหมายพัสดุภาครัฐ เพื่อเพิ่มความถูกต้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ลดความเสี่ยงจากการถูกหักหัว้งหรือตรวจสอบ

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพงานสภาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสภาท้องถิ่น ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภา และการทำหน้าที่ของฝ่ายสภาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวน และแก้ไขเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม

/๓. ขอบเขต/เนื้อหา...

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

การขับเคลื่อน อปท. ด้วยหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และระเบียบการบริหารงานบุคคล กฎหมาย ป.ป.ช., การป้องกัน Conflict of Interest และการยกระดับผลประโยชน์ ITA ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบ พัสตุภาครัฐ ลดความเสี่ยงในการถูกตรวจสอบบทบาทท้องถิ่น และการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน สภาอย่างมีประสิทธิภาพ งานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

ผู้เข้ารับการอบรม ๕๐๐ คน/รุ่น

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๖. กลุ่มเป้าหมาย

๖.๑ ฝ่ายบริหารท้องถิ่น : นายก/รองนายก อปท., เลขานุการนายก, ที่ปรึกษานายก

๖.๒ ฝ่ายสภาท้องถิ่น : ประธานสภา/รองประธานสภา, สมาชิกสภา อปท.

๖.๓ ฝ่ายข้าราชการประจำ : ปลัด/รองปลัด อปท./ หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/ นักวิเคราะห์ ข้าราชการ/พนักงาน/บุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมครั้งนี้

๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจเอชเอใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๘. วิทยากร

นายยศกร ศรีคลัง ผู้อำนวยการกลุ่มประสานการป้องกันการทุจริต ภาค ๓ สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช.ภาค ๓
พ.อ.ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านระเบียบบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายปกครอง ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๐ ถึงปัจจุบัน รวม ๓๐ ปี นายกสมาคม ข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี

๙. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และ ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ อปท. สามารถบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และบริหารงานบุคคลได้อย่าง มีทิศทาง ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย

๑๐.๒ บุคลากรมีความเข้าใจในกฎหมาย ป.ป.ช., การป้องกัน Conflict of Interest และสามารถยกระดับผล การประเมิน ITA ขององค์กรให้สูงขึ้นตามเกณฑ์

๑๐.๓ การดำเนินงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ถูกต้อง และลดความเสี่ยงจากการถูก ทักท้วงหรือตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

๑๐.๔ ฝ่ายสภาท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานด้านกิจการสภา มีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบข้อบังคับการประชุม สภาและปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๕ อปท. มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่ สอดคล้องกับ ความ ต้องการของประชาชน และขับเคลื่อนโครงการได้อย่างเป็นรูปธรรม

/๓๑. การรับรองผล...

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒๙ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนโดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๕,๙๐๐ บาท (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ากระเป๋าสานเอกสาร และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ต่างๆ อาหารกลางวัน ๓ มื้อ อาหารเย็น ๑ มื้อ อาหารว่าง ๖ มื้อ

สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๓. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @localtrainings42 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: ai.msu2026@gmail.com โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://uniquet.msu.ac.th> โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙ ๒๕๕๔ ๔๖๘๒ คุณฉัตรนัฏฐา

๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๕,๙๐๐ บาท โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๕-๐-๑๓๘๙๑-๔
ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีสั่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๑๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เท่านั้น”
 - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
 - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
 - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

/๓๔.๓ โอนชำระผ่าน...

๑๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

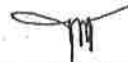
หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยรณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไลน์ ID Line : @umsu

หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**



.....ผู้ขออนุมัติโครงการการ
(นางสาวสุพัตรา นอใส)
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม



.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชัดิชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๕ สิงหาคม ๒๕๕๐



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล: ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล
ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ"
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันแรกของการอบรม

(๒ กันยายน ๒๕๖๙)

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลงทะเบียนฝึกอบรม และรับเอกสาร คู่มือหรือเอกสารประกอบการบรรยาย

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

หัวข้อ : กฎหมาย ป.ป.ช., การป้องกัน Conflict of Interest และการยกระดับ
ผลประโยชน์ ITA (วิทยากรจาก ป.ป.ช.ภาค ๓)

- สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับ อบท.
- แนวทางปฏิบัติ ข้อสังเกตจุดเสี่ยงจากหน่วยงานตรวจสอบ (สตง., ป.ป.ช., กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest)
- การวิเคราะห์จุดเสี่ยงการทุจริตและการยกระดับผลการประเมิน ITA (Integrity and Transparency Assessment) ของ อบท.

วันที่สองของการอบรม

(๓ กันยายน ๒๕๖๙)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อ : ถอดรหัสกฎหมายและระเบียบพัสดุภาครัฐ เพื่อลดความเสี่ยงในการถูก
ตรวจสอบ (วิทยากรจาก สตง.ภูมิภาคที่ ๔)

- เจาะลึก พ.ร.บ. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เทคนิคการกำหนดราคากลาง การจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) การบริหารสัญญา การแก้ไขสัญญา การตรวจรับพัสดุและแนวทางลดความเสี่ยงด้านงานพัสดุ
- ข้อควรระวังและประเด็นความเสี่ยงทุจริตในงานพัสดุ (การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง, การถือสเปก, การควบคุมสัญญา)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

หัวข้อ : บทบาทสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
สภาอย่างมีประสิทธิภาพ (อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- บทบาทหน้าที่และการปฏิบัติงานด้านกิจการสภา
- มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น และข้อควรระวังเพื่อไม่ให้พ้นจากตำแหน่ง
- เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพตามระเบียบกฎหมาย

วันที่สองของการอบรม

(๔ กันยายน ๒๕๖๙)

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

หัวข้อ : งานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตาม
อำนาจหน้าที่ (อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
- การแก้ไขเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
- แนวทางการบรรจุโครงการงบประมาณและเงินอุดหนุน

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

หัวข้อ : ยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคล อปท. และการประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน (อาจารย์ ดร.ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล)

- ระบบและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของ อปท. ตามประกาศ ก.กลาง
และ ก.จังหวัด
- กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน (PA) ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
และหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น/เลื่อนเงินเดือนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส
- มาตรฐานวินัย การรักษาวินัย และกระบวนการดำเนินการทางวินัยข้าราชการ
ท้องถิ่น

กิจกรรมเสวนา : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และตอบข้อซักถาม (Q&A)

- เสร็จสิ้นโครงการอบรม

หมายเหตุ

๑) กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓) เวลา ๑๒.๐๐น.-๑๓.๐๐น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล
ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ”
โดย สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมแคปิตอลเจเอทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๑. ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินารายณ์ เลขที่ 57/1 หมู่ที่ 9
ตำบล กุฉินารายณ์ อำเภอ บ้านไผ่ จังหวัด นครราชสีมา
รหัสไปรษณีย์ 30120 โทรศัพท์ 044009825 โทรสาร 044031259
ID Line @10400sh e-mail saraban-06301209@dla.go.th

มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมอบรมในดังต่อไปนี้

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน 1 ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)
๒.๑) ชื่อ-นามสกุล นางพนิดา ฟูโต้ง ตำแหน่ง นายก อบ.ต.กุฉินารายณ์
เบอร์มือถือ 094 019 0792 Size เสื้อ 3XL

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ.....

ลงชื่อ.....(นางชนิสรา ไกรกลาง).....ผู้ประสานงาน
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ 095 92 16 466

๓. สิ่งที่ได้รับ

(๑) คู่มือ ประกอบการฝึกอบรม (๒) เสื้อโปโล (๓) สมุด ปากกา (๔) ใบประกาศนียบัตร



ไม่รับชำระเงินสดวันลงทะเบียน / โอนค่าลงทะเบียนภายในวันแรกของการฝึกอบรมเท่านั้น

ไม่สามารถโอนวันที่ ๒ ได้เพราะจะมีผลต่อการออกใบเสร็จรับเงิน



สอบถาม/สมัครอบรม

สแกนส่งใบสมัคร หรือสมัครใน
E-mail: ai.msu2026@gmail.com

๓. ช่องทางการส่งแบบตอบรับสมัคร

ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line:@localtraining42 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: ai.msu2026@gmail.com โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://uniquet.msu.ac.th> โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙ ๒๕๕๔ ๔๖๘๒ คุณฉัตรณัฐา

๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๕,๙๐๐ บาท โดยมีวิธีการ ดังนี้

๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เท่านั้น
- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ป้อนสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
 - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
 - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online” หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะค่ะ)

หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ ค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ บริหารงานของ อบต. ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในตำบล ภายใต้การกำกับดูแลของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรม ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อปท.
- เพื่อขับเคลื่อนธรรมาภิบาล งานบุคคล และมาตรฐานวินัย เพื่อยกระดับการบริหาร อปท. ตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และการบริหารงานบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย - เพื่อป้องกันการทุจริตและยกระดับ ITA เพื่อเสริมสร้างความรู้กฎหมาย ป.ป.ช. แนวทางป้องกัน Conflict of Interest ลดจุดเสี่ยงการทุจริต และยกระดับผลการประเมิน ITA ของ อบต. - เพื่อถอดรหัสกฎหมายพัสดุภาครัฐ เพื่อเพิ่มความถูกต้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ลดความเสี่ยงจากการถูกทักท้วงหรือตรวจสอบ - เพื่อเสริมสร้างศักยภาพงานสภาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสภาท้องถิ่น ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภา และการทำหน้าที่ ของฝ่ายสภาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวน และแก้ไขเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม	-สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม รวมถึงข้อห้าม ข้อพึงปฏิบัติ และแนวทางต่างมาปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และนำแนวทางการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายแลพระเปียบวินัยสามารถยกระดับผลการประเมิน ITA ขององค์กรให้สูงขึ้นตามเกณฑ์ - การดำเนินงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ถูกต้อง และลดความเสี่ยงจากการถูกทักท้วงหรือตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก - ฝ่ายสภาท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานด้านกิจการสภามีสามารถนำความรู้ ในระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาและปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้ป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และขับเคลื่อนโครงการได้อย่างรูปธรรม
ลงชื่อ..... (นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ผู้สมัคร	ลงชื่อ..... (นายวีระศิลป์ ทินราช) นายอำเภอบัวใหญ่ ผู้มีอำนาจอนุมัติ

หมายเหตุ : ผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

☒ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการฯ



องค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน
เลขรับ 124 / 69
วันที่ 24 ธ.ค. 69
เวลา 16-00 น.

ที่ นม ๐๐๒๓.๒๓/ ๖๔๗๗

ที่ว่าการอำเภอบัวใหญ่
ถนนรถไฟ ๑ นม. ๓๐๑๒๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการในเขตจังหวัดนครราชสีมา โดยรถยนต์ส่วนตัว

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน ที่ นม ๗๓๖๐๑/๓๗๓ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

สำนักปลัด อบต.จตุรพักตรพิมาน
เลขรับ 475 / 69
วันที่ 24 ธ.ค. 69
เวลา 16-00 น.

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน รายงานขออนุมัติให้ นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไสย ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน เดินทางไปราชการในเขตจังหวัดนครราชสีมา โดยรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน นบ ๑๗๘๖ นครราชสีมา เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล” ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจเอชเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๘ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๒๓๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนตามระเบียบฯ และคำสั่งฯ ข้างต้น จึงอนุมัติให้ นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไสย ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน เดินทางไปราชการในเขตจังหวัดนครราชสีมา โดยรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน นบ ๑๗๘๖ นครราชสีมา เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาล” ป้องกันการทุจริต ยกระดับ ITA และงานบุคคล ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ” ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคปปิตอลเจเอชเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยให้ใช้ความระมัดระวังในการเดินทางตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามบทบาทอำนาจหน้าที่อย่างเคร่งครัด และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน

เรียน นายก อบต.จตุรพักตรพิมาน

☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อดำเนินการ
☐ รายงานภายในวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัชณี แสงอาด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน

(นายวีระศิลป์ ทินราช)

นายอำเภอบัวใหญ่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

☒ ทราบ
☐ ดำเนินการ
☐ อื่น ๆ

นางสาวปรีศนิญา ยอดป้องเทศ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐๖ ๓๒๐๖ ๕๗๑๑

นายณัฐพร ทนวงกระโปก
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จักรวรรดิการแทน
ที่ว่าการอำเภอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายพงษ์ศิลป์ พุทธิไสย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรพักตรพิมาน

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ บริหารงานของ อบต. ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในตำบล ภายใต้การกำกับดูแลของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรม ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อปท.
- เพื่อขับเคลื่อนธรรมาภิบาล งานบุคคล และมาตรฐานวินัย เพื่อยกระดับการบริหาร อปท. ตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และการบริหารงานบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบวินัย - เพื่อป้องกันการทุจริตและยกระดับ ITA เพื่อเสริมสร้างความรู้กฎหมาย ป.ป.ช. แนวทางป้องกัน Conflict of Interest ลดจุดเสี่ยงการทุจริต และยกระดับผลการประเมิน ITA ของ อบต. - เพื่อถอดรหัสกฎหมายพัสดุภาครัฐ เพื่อเพิ่มความถูกต้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ลดความเสี่ยงจากการถูกทักท้วงหรือตรวจสอบ - เพื่อเสริมสร้างศักยภาพงานสภาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานสภาท้องถิ่น ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภา และการทำหน้าที่ของฝ่ายสภาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ ทบทวน และแก้ไขเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่อย่างเป็นรูปธรรม	-สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม รวมถึงข้อห้าม ข้อพึงปฏิบัติ และแนวทางต่างมาปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และนำแนวทางการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มาตรฐานทางจริยธรรม และบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายแลระเบียบวินัยสามารถยกระดับผลการประเมิน ITA ขององค์กรให้สูงขึ้นตามเกณฑ์ - การดำเนินงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ถูกต้อง และลดความเสี่ยงจากการถูกทักท้วงหรือตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก - ฝ่ายสภาท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานด้านกิจการสภามีสามารณำความรู้ ในระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาและปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นกรอบในการพัฒนาพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และขับเคลื่อนโครงการได้อย่างรูปธรรม
ลงชื่อ..... (นายพงษ์ศิลป์ พุทธิสง) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ผู้สมัคร	ลงชื่อ..... (นายวีระศิลป์ ทินราช) นายอำเภอบัวใหญ่ ผู้มีอำนาจอนุมัติ

หมายเหตุ : ผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วุฒิปัตถฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายพงษ์ศิลป์ พุทไธสง

ได้ผ่านโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การบริหารท้องถิ่นอย่างมีธรรมาภิบาลป้องกันการทุจริต ยุกระดับ ITA และงานบุคคล
ถอดรหัสกฎหมายพัสดุ เสริมสร้างศักยภาพงานสภา และขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ”

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมแคปปิตอล เจ แอท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ขอให้มีความสุข ความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ เดือน กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม