

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน พันเอกวิชาสิทธิ์ ทรัพย์ ตำแหน่ง ปลัด อบต.
สังกัด.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

๑๕

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(นายสมศักดิ์ เสือทองกลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมช้อย

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายธีรพร นน့်อวตกรัท ตำแหน่ง รชปัด ๐๖๗
สังกัด สมท ๗๑๑๐๗

****คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้**

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | | / | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | / | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | / | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

๑๖

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....
 (ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน
 (ธัญพิสิษฐ์ เพ็งที)
 (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจตุรจร)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายชานน ไกรกลาง ตำแหน่ง พนักงานใช้รถใช้เครื่อง อบต.
สังกัด.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทิศตน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

๑๘

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน
 (วิทยสิทธิ์ เห่งที)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองจอก

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้ประเมิน..... นาย นรินทร์ ภัค ครูกุลเสถียร ตำแหน่ง..... ผู้ดำเนินการกองตส
สังกัด.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ อันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้ มาติดต่องาน | | | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการ จูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและ แนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งใน และนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

๑๕

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

 (ธนพิสิษฐ์ เห่งที)
 (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฤๅษะ)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายภิรมย์ สุระกิจเดช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สังกัด.....

****คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้**

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ อันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้ มาติดต่องาน | | | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการ จูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและ แนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งใน และนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

๑๕

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....
 (พันจ่าเอก).....
 (ธัญพิศษุทธิ์ เพ็งท).....ผู้ประเมิน
 (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน..... หนองบัวลำภู..... บุคคล..... ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา
สังกัด.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ อดทน อุทิศตน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

๑๕

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....
 (อัญหิสาขรุ เพ็งท).....ผู้ประเมิน
 (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินาร)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน.....นายศุภกร ๗๒๗.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
สังกัด.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกรคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |


๑๓

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

 (.....)
 (.....)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดขี้เหล็ก

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นาย สกอตริ่ม นึก ใจเภา ตำแหน่ง นักวิชา ศาสตร์คอมพิวเตอร์
สังกัด.....

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | / | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | | / | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | / | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ อันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้ มาติดต่องาน | | | | / | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการ จูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | / | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและ แนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | / | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งใน และนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | / | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | / | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | / | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | / | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | / | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | / | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | / | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | / | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | / | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

๑๔,

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 พนจาเอก

(.....(ธัญพินิจฐ์ พึ่งที).....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายสิทธิชัย เวียงสุริยกุล ตำแหน่ง นางสาว
สังกัด กต ๕๖

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกระแนมรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | / | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | / | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | / | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | 19 | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | / | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | / | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 17 | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | / | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | / | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | 18 | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 15 | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | 84 | | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....
.....
.....


(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน.....*ทว.ลิมิตรา ไตรสาร*.....ตำแหน่ง.....*ศทอ.กรม*
สังกัด.....*กตชบ*.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | / | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | / | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | / | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | 19 | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | / | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | / | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 17 | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | / | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | 17 | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 15 | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | 83 | | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายสุชาติ นนท ๑๖๖ ตำแหน่ง นส. นายช่าง ไร่ยา
สังกัด กองช่าง

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | | / | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | / | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | / | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | 12 | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | / | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 14 | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | / | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | / | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | / | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 12 | | | | |


| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่งแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 15 | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | 68 | | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....


 (ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นาย ศรุต ด้วง ตำแหน่ง พ.อ.บัวใหญ่
สังกัด กจ.บ.

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | / | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 15 | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 15 | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | / | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 15 | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | 1๘ | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | 7๘ | | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
 (สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน..... ศกยคำรบต์ พลดิษฐ์ตำแหน่ง..... นักกีฑาสมัครเล่น กษและแผน
 สังกัด..... ศูนย์กีฬา อบต.

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | ๕ | ๓ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในอันติกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | ✓ | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | ๕ | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | ✓ | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | ๕ | ๑ | | | |

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน..... นายศิริภรณ์ พันทรณ์ตำแหน่ง..... นักศึกษาระดับ
สังกัด..... สำนักงานปศุสัตว์ อบต.

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | ✓ | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | ๑๒ | ๒ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | ✓ | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ | | ✓ | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | ✓ | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | ✓ | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | ✓ | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

รวม ๕๑

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมิน
(นายชานน ไครกลาง)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้ประเมิน นาย สุวิทย์ ใจดี ตำแหน่ง นักบริหารงานบุคคล
สังกัด สำนักงานปศุสัตว์ อบต.

****คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้**

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | ✓ | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | ✓ | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่อกัน | | ✓ | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อกันด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | ✓ | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | ✓ | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | ✓ | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | ✓ | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

รวม ๕๒

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน
 (นายชานนช ใจกล้า)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้ประเมิน น.ส. ปิยะฉวี ๘๐๓๖๐๖๓๕ ตำแหน่ง ศึกษาธิการกร
สังกัด สำนักปลัด อบต.

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | ✓ | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | ✓ | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | ✓ | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่อด้านงาน | | ✓ | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้านงานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | ✓ | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | ✓ | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | ✓ | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | ✓ | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | ✓ | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

รวม ๙๕

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน... นร. เดิมา ติตานง ตำแหน่ง... พนักงาน
สังกัด... สำนักปลัด อบต.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้


| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | ✓ | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | ✓ | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | ✓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิจารณ์ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | ✓ | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | ✓ | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | ✓ | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

รวม ๑๗

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....
.....
.....


(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(นายวิชาญ น. น. น.)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน..... นายพิรุณ งามวิเศษ ตำแหน่ง..... อกรโรง
สังกัด..... สนิทศิลป์ อบต.

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | ✓ | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | ✓ | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | ✓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | ✓ | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | ✓ | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | ✓ | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

รวม ๘๘

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) นายวิชาญ น. น. น. ผู้ประเมิน
(นายวิชาญ น. น. น. น. น.)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายวิชาญ คุ้มภัย ตำแหน่ง พ.อ.วีรวัฒน์
สังกัด สภ.กุดจอก อบจ.๑๖๓

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกรคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | ✓ | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | ✓ | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | ✓ | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | ✓ | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | ✓ | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | ✓ | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

รวม ๘๘

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมิน
(นาย..... ไกรกลาง)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลจุกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน.....ส.กฤษณะพร.....คณ.น.อ......ตำแหน่ง.....พนักงานควบคุมการจราจร
สังกัด.....สำนักงาน อบต.จุกจอก.....

****คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้**

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | ✓ | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | ✓ | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | ✓ | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | ✓ | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | ✓ | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | ✓ | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | ✓ | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | ✓ | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | ✓ | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | ✓ | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |


รวม ๕๒

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน
(นายชานน ไตรผลาญ)

กตคจ

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน.....นาย เอก รัตน์.....ตำแหน่ง.....นักศึกษาระดับปริญญาตรี
สังกัด.....กตคจ.....

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | ✓ | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | ✓ | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | ✓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | ✓ | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | ✓ | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | ✓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |


| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | ✓ | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | ✓ | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ✓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | ๗๕ | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..........ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน..... นางสุภาวดี รัตนตำแหน่ง..... อำนวยการเงินเคาน์เตอร์
สังกัด..... กศ.ศบ

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | ✓ | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | ✓ | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | ✓ | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | ๕ | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน | | | ✓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | ✓ | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | ✓ | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | ✓ | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๕ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ | | | ✓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๕ | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | ✓ | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | ✓ | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ✓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | ๘๐ | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... *110m*ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายพฤษกร ทอดนท ตำแหน่ง ผ.ร.คท. ตำบลบัวใหญ่ ๑
สังกัด ทตล

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกรคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | ✓ | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน | | | ✓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | ✓ | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | ✓ | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | ✓ | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | ✓ | | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | ✓ | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | ✓ | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | ✓ | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ✓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | ๗๕ | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้ประเมิน น.ส. เหมนงนท กุมพจน์ ตำแหน่ง ร.ร. ทว. พิษณุ
สังกัด กศ.ศษ

****คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกระแนรายการประเมิน ดังนี้**

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | ✓ | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในอันติกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | ✓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | ✓ | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | ✓ | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | ✓ | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | ✓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |

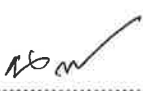
| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | ✓ | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | ✓ | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ✓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | ๗๕ | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....  ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน น.ส. เมธวดี ใจมั่น ตำแหน่ง ทพ. ศิวะพนม นริศ
สังกัด กค.ค.ว

****คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้**

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | ✓ | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑/๕ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ อันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้ มาติดต่องาน | | | ✓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการ การจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | ✓ | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและ แนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | ✓ | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | ✓ | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งใน และนอกหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑/๕ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | ✓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑/๕ | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | ✓ | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | ✓ | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ✓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | ๖๕ | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
 (สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน.....นาย กฤษดา ชาติ.....ตำแหน่ง.....หัวหน้างาน หีสจ
 สังกัด.....กวดคลัง.....

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | ✓ | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ✓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | ✓ | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ อันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้ มาติดต่องาน | | | ✓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการ จูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | ✓ | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและ แนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | ✓ | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | ✓ | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งใน และนอกหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | ✓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ✓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ✓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |

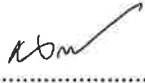
| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ✓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ✓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ✓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ✓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิจารณ์ อุตสาหะ | | | ✓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | ✓ | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | ✓ | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | ✓ | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ✓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | ๗๕ | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | 4 | | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | 4 | | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | 4 | | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | 4 | | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | 4 | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ อันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้ มาติดต่องาน | | | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการ จูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและ แนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งใน และนอกหน่วยงาน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | | | |
| รวม | ๒๐ | | | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
 (สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน ทศพร วิเศษ หน้าในอง ตำแหน่ง คทว.ศรศ
 สังกัด กทศ.กุดจอก

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | / | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | / | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | / | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐/๑๘ | ๑๖ | ๖ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | / | | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | / | | | | |
| รวม | ๒๐/๑๗ | ๙ | ๑ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | / | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | / | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐/๑๖ | ๔ | ๑๒ | | | |

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | / | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | (16) | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | / | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | / | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | (17) | | | |

(84)

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาฏ บุญผุด)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน ท.ร.ก.น.น. ด.ก.น.น.น.น.น. ตำแหน่ง ครู ค.ศ. ๒
สังกัด กศ.บ.บ.บ.บ.บ.บ.

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | / | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๕ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | / | | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | / | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | / | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | / | | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๗ | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 5 | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | 15 | | | |

78

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

(ลงชื่อ)  ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาฏ บุญบุตร)
 (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน..... นาย สันทร เพ็ญ นนทรสวดี ตำแหน่ง..... ต.ร.ศ.๑๑๑๑๑
สังกัด..... กต.๑๑๑๑๑

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | / | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 15 | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน | | / | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 16 | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | / | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 16 | | | |

497

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | (๕) | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | (๕) | | | |

(๕๕)

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาถ บุญผล)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
 (สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นายทองดี ประไพ ตำแหน่ง ครู ๓๑.๒
 สังกัด กท.๓๓๓๑๖๓

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | / | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๕ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๕ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | / | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๕ | | | |

(๕๕)

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | (๑๕) | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | (๗๕) | | | |

(๗๕)

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาฏ บุญผุด)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน นางสนธิพันธ์ พลสง ตำแหน่ง นักการศึกษา
สังกัด กศน.สีคิ้ว

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | / | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | (๑๕) | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | (๑๕) | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | | / | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | / | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | | / | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | | / | | |
| รวม | ๒๐ | | (๑๗) | | | |

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | | / | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | / | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | / | | |
| รวม | ๒๐ | | (12) | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | (15) | | | |

(70)

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาฏ บุญผด)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน น.ส.ศิริพร ใจเมตตา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
สังกัด กวดก.ศึกษา ๗

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | / | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 15 | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 15 | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | / | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 15 | | | |

45

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | / | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | / | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 13 | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | 15 | | | |

๗๗

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาฏ บุญบุตร)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน น.ส. ช่อมก ศรีนวลเรื่อ ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ (ทอ.ค.บ.ทท.)
สังกัด ทอ.ค.บ.ทท.

****คำชี้แจง** ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกรคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | / | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | / | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | / | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 15 | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 15 | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | / | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | / | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 15 | | | |

45

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | / | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | / | | |
| รวม | ๒๐ | | (๑๖) | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | / | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | / | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | / | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | (๖๕) | | | |

(๖๖)

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาฏ บุญผุด)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน... น.ส. นพิตา เหลืองนวล ตำแหน่ง... นักพัฒนาชุมชน
สังกัด... องค์การบริหารส่วนตำบล

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | ๒ | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | | ๒ | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | ๓ | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | ๒ | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | ๒ | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๑ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่อกัน | | | ๓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | ๓ | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อกันด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | ๒ | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | | ๒ | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | ๓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๓ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | ๓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | ๒ | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | ๓ | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ๓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ๓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๔ | | | |

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ๓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | | ๒ | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ๓ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ๓ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ๓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๒ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | | ๒ | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ๓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | ๓ | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | ๒ | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ๓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | ๒ | ๑๓ | | | |

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..... นายสุรวิธ ต่อชีพ..... ผู้ประเมิน
(ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
 (สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน ทวงสิทธิ์ นานนาค ตำแหน่ง ผอ. องค์การบริหารส่วนตำบล
 สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | | | ๒ | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | | ๓ | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | | | ๒ | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | | | ๒ | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | | | ๒ | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๑ | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่อด้านงาน | | | ๓ | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | ๓ | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้านงานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | | ๒ | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | ๓ | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | | ๒ | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๓ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | | ๓ | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | | ๒ | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | | ๒ | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | ๓ | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | ๓ | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๓ | | | |

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | ๓ | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ๓ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | | ๒ | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | | ๒ | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | | ๒ | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๒ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | | ๓ | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | | ๓ | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | | | ๒ | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | | ๒ | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ๓ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | ๑๒ | ๑๓ | | | |

(๑๒)
(๑๓)

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

 นายจิตรวิธ ต่อชีพ
 (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลูกจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
(สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน ทศพรทิพย์ สนั่น ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
สังกัด กศศท.ที่ ๓๖๓

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | / | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | / | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | / | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | / | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | 20 | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในอดีตกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่องาน | | / | | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 16 | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | / | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | / | | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | / | | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | / | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | / | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | 18 | | | |

54

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๕) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | | / | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | / | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | / | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | / | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทสาหะ | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๕ | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | / | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | / | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | / | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | / | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | / | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | ๕ | | | |

87

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....



(ลงชื่อ).....(นางอนงค์นาฏ บุญบุตร).....ผู้ประเมิน
 (ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....)

แบบประเมินการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
 (สำหรับผู้ประเมิน)

ชื่อผู้รับประเมิน... นาย สุทัศน์ ดอนอู่ ตำแหน่ง... ผู้ดูแลเด็ก
 สังกัด... กศพ.ศีกมา

**คำชี้แจง ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรอกคะแนนรายการประเมิน ดังนี้

| รายการประเมิน | คะแนนเต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|--|-----------|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|
| ๑. การครองตน | ๒๐ | | | | | |
| ๑.๑ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียรและความรับผิดชอบ | | / | | | | |
| ๑.๒ การประหยัดและออม | | / | | | | |
| ๑.๓ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย | | / | | | | |
| ๑.๔ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา | | / | | | | |
| ๑.๕ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ | | / | | | | |
| รวม | ๒๐ | ๒๐ | | | | |
| ๒. การครองคน | ๒๐ | | | | | |
| ๒.๑ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและ ผู้มาติดต่อกัน | | | / | | | |
| ๒.๒ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถในการจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ | | | / | | | |
| ๒.๓ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อกันด้วยความเสมอภาคและแนะนำสิ่งที่มีประโยชน์ | | | / | | | |
| ๒.๔ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น | | | / | | | |
| ๒.๕ การเสริมสร้างสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๕ | | | |
| ๓. การครองงาน | ๒๐ | | | | | |
| ๓.๑ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | | / | | | | |
| ๓.๒ ความรู้ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน | | | / | | | |
| ๓.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน | | | / | | | |
| ๓.๔ ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ | | | / | | | |
| ๓.๕ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน | | | / | | | |
| รวม | ๒๐ | | ๑๖ | | | |

๒๑

| รายการประเมิน | คะแนน เต็ม | ดีที่สุด (๔) | ดีมาก (๓) | ดี (๒) | ปานกลาง (๑) | พอใช้ (๐) |
|---|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|--------------|
| ๔. ผลงานดีเด่น | ๒๐ | | | | | |
| ๔.๑ ผลงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ | | ↖ | | | | |
| ๔.๒ ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม | | | ↖ | | | |
| ๔.๓ เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ | | | ↖ | | | |
| ๔.๔ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | | | ↖ | | | |
| ๔.๕ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ | | | ↖ | | | |
| รวม | ๒๐ | | 16 | | | |
| ๕. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๒๐ | | | | | |
| ๕.๑ พึงมีจรรยาบรรณต่อตนเอง | | ↖ | | | | |
| ๕.๒ พึงมีจรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน | | ↖ | | | | |
| ๕.๓ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา | | ↖ | | | | |
| ๕.๔ พึงมีจรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน | | | ↖ | | | |
| ๕.๕ พึงมีจรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม | | | ↖ | | | |
| รวม ๕ ด้าน | ๑๐๐ | | 16 | | | |

79

ความเห็นของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (นางอนงค์นาฏ บุญสุพ).....
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....