



รายงานสรุปความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ารับบริการ
และรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดบริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุุดจอก
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุุดจอก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก โทร. ๐ ๔๔๐๐ ๙๘๒๕

ที่ นม ๗๓๖๐๑/๔๐๕

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้จัดให้มีการบริการประชาชน เพื่อบริการประชาชนและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในด้านต่าง ๆ นั้น

บัดนี้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ได้ให้บริการประชาชน
จึงขอรายงานการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการประชาชน จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไม่พบปัญหาในการดำเนินงาน
จึงขอรายงานสรุปสถิติผู้มารับบริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘
มีจำนวน ๑๙ ราย รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปรีศนีญา ยอดป้องเทศ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.....เพื่อโปรดทราบ.

(นายณัฐพร หนองกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

ความเห็นปลัด อบต.....กตพ

(นางสาวรัชณี แสงฮาด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

-ทราบ

(นางสาวรัชณี แสงฮาด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุดจอก

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘
ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุตจอก

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	-	
๒	การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑	
๓	การรับชำระภาษีป้าย	-	
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา(ต่อใบอนุญาต)	๑	
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา	-	
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา	-	
๗	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	-	
๘	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-	
๙	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	
๑๐	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๓	
๑๑	การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	
๑๒	การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
๑๓	การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึงแก่กรรม)	-	
๑๔	การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)	-	
๑๕	การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
๑๖	การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
๑๗	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	
๑๘	การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	
๑๙	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร	-	(ต่ออายุ)
๒๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล	-	
๒๑	การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๒๒	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	
๒๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๒๔	การขอใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒	๖	
๒๕	การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓	-	
๒๖	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๒๗	การขออนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า - ออก ของรถ เพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔	-	
๒๘	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒	-	
๒๙	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑	-	
๓๐	การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	-	
๓๑	การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ.	-	
๓๒	การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	
๓๓	การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ.	-	
๓๔	การแจ้งดัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	
๓๕	การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑	-	
๓๖	การแจ้งขุดดิน	-	
๓๗	การแจ้งถมดิน	-	
๓๘	งานให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	-	
๓๙	งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ (วาทภัยในพื้นที่ตำบลกุดจอก) (ขอให้ทำถนนลาดยาง)	- -	
๔๐	คำร้องทั่วไป		
	(แจ้งขอใช้สถานที่ หอประชุมฯ)	-	
	(ส่งมอบงานจ้าง)	-	
	(รับเช็ค)	๑	
	(ยื่นหนังสือชี้แนวเขตที่ดิน/ที่ข้างเคียง)	=	
	(แจ้งซ่อมแซมถนน คสล./ถนนชำรุด)	-	
	(แจ้งซ่อมไฟสาธารณะ)	-	
	(ขอกำลัง อปพร.)	-	
	(ขอสนับสนุนสูบน้ำเข้าสระ)	-	
	(ขอให้ตัดแต่งกิ่งไม้ ต้นไม้)	-	
	(ขอให้ปิดประกาศที่ดิน)	-	
	(ขอหนังสือรับรองที่สาธารณประโยชน์)	-	
	(ถ่ายเอกสาร) /ส่งหนังสือ	-	
	ติดต่อสอบถาม	-	
	(แจ้งเหตุรำคาญ เนื่องจากกลิ่นขี้หมู)	๑	
	อื่นๆ		
	รวม	๓๙คน	