



รายงานสรุปความพึงพอใจ ของผู้ที่เข้ารับบริการ  
และรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดบริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก  
ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก โทร. ๐ ๔๔๐๐ ๙๘๒๕

ที่ นม ๗๓๖๐๑/๖๕๕

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก  
ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ได้จัดให้มีการบริการประชาชน เพื่อบริการประชาชนและ  
อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในด้านต่าง ๆ นั้น

บัดนี้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ได้ให้บริการประชาชน  
จึงขอรายงานการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการประชาชน จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไม่พบปัญหาในการดำเนินงาน  
จึงขอรายงานสรุปสถิติผู้มารับบริการ ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘  
มีจำนวน ๘ ราย รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปรัศนีญา ยอดป้องเทศ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายณัฐพร น่วงกระโทก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต. เพื่อโปรดทราบ.

(นายณัฐพร น่วงกระโทก)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

ความเห็นปลัด อบต. ทราบ.

(นางสาวรัชณี แสงฮาด)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

-ทราบ

(นายสมศักดิ์ เสาทองกลาง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดจอก

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘  
ณ จุดบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุฉินาร

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	-	
๒	การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	
๓	การรับชำระภาษีป้าย	-	
๔	การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา(ต่อใบอนุญาต)	-	
๕	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา	-	
๖	การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พรบ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรณีผู้จดทะเบียนบุคคลธรรมดา	-	
๗	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	-	
๘	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-	
๙	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑	
๑๐	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	-	
๑๑	การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	-	
๑๒	การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
๑๓	การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึงแก่กรรม)	-	
๑๔	การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่)	-	
๑๕	การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	
๑๖	การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
๑๗	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	-	
๑๘	การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	-	
๑๙	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร	-	(ต่ออายุ)
๒๐	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล	-	
๒๑	การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	-	

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๒๒	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-	
๒๓	การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างตัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๒๔	การขอใบรับรองการก่อสร้าง ตัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๒	๑	
๒๕	การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๓	-	
๒๖	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	-	
๒๗	การขออนุญาตตัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า - ออก ของรถ เพื่อการอื่นตามมาตรา ๓๔	-	
๒๘	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒	-	
๒๙	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑	๔	
๓๐	การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	-	
๓๑	การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ.	-	
๓๒	การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	
๓๓	การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ.	-	
๓๔	การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ	-	
๓๕	การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑	-	
๓๖	การแจ้งขุดดิน	-	
๓๗	การแจ้งถมดิน	-	
๓๘	งานให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	-	
๓๙	งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ (วาทภัยในพื้นที่ตำบลกุดจอก)	-	
	(ขอให้ทำถนนลาดยาง)	-	
๔๐	คำร้องทั่วไป		
	(แจ้งขอใช้สถานที่ หอประชุมฯ)	-	
	(ส่งมอบงานจ้าง)	-	
	(รับเช็ค)	-	
	(ยื่นหนังสือชี้แนวเขตที่ดิน/ที่ข้างเคียง)	-	
	(แจ้งซ่อมแซมถนน คสล./ถนนชำรุด)	๒	
	(แจ้งซ่อมไฟสาธารณะ)	-	
	(ขอกำลัง อปพร.)	-	
	(ขอสนับสนุนให้วางท่อระบายน้ำ)	-	
	(ขอให้ตัดแต่งกิ่งไม้ ต้นไม้)	-	
	(ขอให้ปิดประกาศที่ดิน)	-	
	(ขอหนังสือรับรองที่สาธารณประโยชน์ )	-	
	อื่นๆ(ถ่ายเอกสาร) /ส่งหนังสือ	-	
	อื่นๆ ติดต่อบริษัท	-	
	อื่นๆ		
	รวม	๘ คน	